

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Magister Wendy Susana Flores Hernández
Directora General del Deporte y la Recreación en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General en Funciones:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANASILVIA MADELAINE FIGUEROA ORTIZ</u>	CUJ:	<u>1929736650101</u>
Número de contrato:	<u>029-527-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>228-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>79532829</u>
Número de Factura:	<u>4058597432</u>	Serie:	<u>9C9BoA3B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,741.94</u>	Período del Informe:	<u>16 al 31 de Marzo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 52,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/03/2026 al 30/06/2026</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Infraestructura Física

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"PROFESIONALES"** para **"La Dirección de Infraestructura Física de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé asesoría y seguimiento en la verificación del expediente de anticipo del un proyecto.
2. Brindé apoyo y seguimiento en la verificación del expediente de estimación del un proyecto.
3. Brindé asesoría para la revisión y validación de las estimaciones de avance físico en cantidades de trabajo de cada unos de los renglones aprobados en los proyectos.
4. Brinde apoyo en la corrección y redacción de actas de inicio de obra.
5. Brindé asesoría en la corrección de formato de programas de trabajo de obra.
6. Asesoré a las empresas en la presentación de documentos técnicos, cumplimiento estricto de cantidades de trabajo de acuerdo a contratos, planos y especificaciones técnicas, previo a la la recepción de los trabajos físicos.

Arq. Anasilvia Madelaine Figueroa Ortiz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. Yidja Girón Gutiérrez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Ing. Yidja Girón Gutiérrez
Director de Infraestructura Física
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)